



PROTOCOLO DE COVID 19 PARA EVENTOS DEPORTIVOS

Participante acepta al momento de inscribirse las condiciones y reglamentos establecidos por MiCarreraPR

1. No se devolverá dinero por suspensión de evento o que el participante no pueda asistir al evento.
2. No se transferirá inscripciones para futuro eventos en caso de no poder asistir al evento
3. Se entregarán un número con un chip integrado.
 - A. Es importante tener su número a la hora de llegar al área del evento. Este representa su boleto de entrada al área de salida.
4. No se permitirá familiares en el área la entrada al evento y área del evento. Este evento es uno sin público. No obstante, el público puede estar fuera del área adyacentes del evento. Este requerimiento es establecido por el DRD para cumplir con las disposiciones del reglamento.
5. No se permitirán ventas de ningún tipo , incluyendo alimentos en las instalaciones
6. En la medida que sea posible cada deportista deberá tener su propia indumentaria, equipo y vestimenta deportiva. NO SE PODRA COMPARTIR EQUIPO.de manos con un contenido de alcohol superior a un 70% por lo menos cada 30 minutos antes que empiece el evento.
7. Establecer un punto de contacto con el Departamento para que sea la persona
8. Se recomienda que los deportista usen desinfectante
9. Todo participante deberá llegar con su mascarilla al momento de la salida del evento. Staff del evento estará tomando temperatura encargada de certificar que están cumpliendo con los parámetros establecidos. Se documentará el nivel de temperatura con el nombre del participante para cumplir con las disposiciones del reglamento.
10. En caso de que se demuestre una temperatura por encima de 38.3 grados no se permitirá la entrada del participante al área del evento.
11. En el área de la salida del evento se establecerá una distancia mínima de 6 pies por participante por tal razón no se permitirá bultos. Solo se permitirá su hidratación y equipo de competencia.
12. En el área de la salida del evento, es importante que el atleta este con su mascarilla en todo momento y mantenga el distanciamiento social hasta que sea el momento de salida del evento.
13. El staff del evento tendrá personal para asegurar que sus pertenencias sean aseguradas. Tales como bultos, llaves del vehículo etc. Solo se entregará pertenencias al atleta inscrito con evidencia de su número de corredor.
14. Las salidas serán cada 50 personas según su tiempo estimado de culminar el 5k según documentado en el formulario de inscripción. Las salidas serán cada minuto según el tiempo que corresponde al participante según suministrado en el formulario

15. Staff del evento estará a cargo de este procedimiento y se estará llamando a cada categoría en el momento de salida.
16. Se informará mediante correo electrónico o vía publicación electrónica hora de salida por cada según su tiempo estimado una vez cierren las inscripciones del evento, hasta un máximo de 250 personas.
17. Solo se establecerán un Oasis será responsabilidad del atleta llevar su propia hidratación al momento de la pedestre.
18. Staff tendrá botellas de agua en una mesa. Será responsabilidad del atleta recoger su propio suministro de agua. El trabajo del Staff será solo proveer suministro de agua. **“NO SE LE ENTREGARA EL AGUA EN VASOS AI ATLETA”**
19. Una vez el atleta culmina el evento y llegue al área de la llegada personal del staff le indicará el lugar de llegada. Se le entregará una mascarilla al participante para cumplir con las normas de seguridad.
20. En el área de la llegada personal del staff identificado con guantes y medidas de seguridad entregará su medalla y el participante deberá recoger sus pertenencias del área designada y salir inmediatamente del área de la llegada.
21. No se permitirá personas socializando en el área de la llegada.
22. Los resultados serán publicados en la página de Micarrera dos horas después de culminado el evento y las reclamaciones se harán de ser necesarios vía correo electrónico utilizando el portal de tiempos de MiCarrera.